

# OBVESTILO O JAVNEM NAROČILU

## I. NAROČNIK:

- 1) Uradno ime: Gimnazija Vič, Ljubljana
- 2) Naslov: Tržaška 72, 1000 Ljubljana
- 3) Kontaktna oseba: mag. Alenka Krapež
- 4) Telefon: 01 25 65 993
- 5) Fax: 01 25 61 480
- 6) E-pošta: alenka.krapez@guest.arnes.si
- 7) Ponudbe ali prijave za sodelovanje je treba poslati na naslov:

Gimnazija Vič, Ljubljana,  
Tržaška 72  
1000 Ljubljana

- 8) Področje dejavnosti: izobraževanje

## II. PREDMET NAROČILA:

- 1) Naslov naročila, ki ga je določil naročnik: Prehrana
- 2) Vrsta naročila: Storitve tople prehrane
- 3) Glavni kraj dobave ali izvedbe: Gimnazija Vič, Ljubljana, 1000 Ljubljana
- 4) Enotni besednjak javnih naročil:  
  
55523100-3 Storitve dobave šolskih obrokov  
  
55524000-9 Storitve priprave in dostave hrane za šole
- 5) Kratek opis naročila: Priprava in razdeljevanje subvencioniranega dnevnega toplega obroka za dijake
- 6) Celotna količina ali obseg: za predvidoma 200 - 400 dijakov glede na naročila dijakov
- 7) Trajanje naročila ali rok za zaključek: od 1.9.2008 do 1.9.2009

## III. POGOJI, KI SE NANAŠAJO NA NAROČILO:

- 1) Tehnične specifikacije:

- priprava hrane mora potekati tako, da so izpolnjeni vsi sanitarno-higienski predpisi, skladno z načeli sistema HACCP in tako, da hrana pri tem ohrani hranilno in kulinarično vrednost

Natančnejše specifikacije so podane v Smernicah zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah iz leta 2005, Praktičnih navodilih za načrtovanje dnevnih toplih obrokov za dijake, ki jih je pripravil Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije, maj 2008, in Praktikum zdravega prehranjevanja za dijake v vzgojno izobraževalnih ustanovah, ki ga je izdal CINDI, junija 2008.

Vse je objavljeno na spletnih straneh Ministrstva za šolstvo in šport ([www.mss.gov.si](http://www.mss.gov.si)).

2) Obvezni depoziti in jamstva:

kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe in dobro izvedbo pogodbenih

obveznosti ponudnik priloži originalno garancijo banke ali zavarovalnice v višini

10% ponudbene vrednosti oz. pogodbene vrednosti.

3) Naročnik ima manjšo lastno kuhinjo, s katero upravlja sam s svojimi zaposlenimi in tako zagotavlja del celotnega števila toplih obrokov za dijake. Od ponudnika se pričakuje, da bo svoje delo usklajeval z delom šolske kuhinje in urnikom šole.

#### **IV. POVABILO K ODDAJI PONUBE:**

Naročnik vabi zainteresirane ponudnike, da oddajo ponudbo za storitev prehrane in v skladu s tem povabilom in v skladu z Zakonom o subvencioniranju dijaške prehrane (Ur.l.RS, št. 45/08) in s Pravilnikom o subvencioniranju dijaške prehrane-dnevnega toplega obroka (Ur.l.RS, št.62/08).

Ponudbo lahko oddate po pošti ali osebno na naslov naročnika. Kuverto morate označiti z napisom »Ne odpiraj-ponudba storitev prehrane in uporabnina za prostore«

Naročnik le delno razpolaga s prostorskimi pogoji po 3. členu Zakona o subvencioniranju dijaške prehrane, ki jih koristi sam, zato mora ponudnik organizirati razdeljevanje subvencioniranega dnevnega toplega obroka v prostorih, ki so v neposredni bližini šole, kar pomeni, da so največ 100 m oddaljeni od šole, zaradi varnosti na isti strani Tržaške ceste.

Možna pa je tudi rešitev z dostavo hrane na šolo v ustrezni »tabloterm« embalaži. V tem primeru je ponudnik dolžan dnevno poskrbeti za odvoz embalaže in vseh odpadkov povezanih s toplim obrokom.

Cena ponudbe glede predmeta javnega naročila mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate. Cena ponudbe mora vsebovati tudi stroške priprave in obdelave živil, embalaže ter druge morebitne stroške.

Ponudnik mora za subvencionirane tople obroke predložiti jedilnik v skladu s podanimi tehničnimi specifikacijami. Ponudnik mora ponudbi predložiti jedilnike za subvencioniran topli obrok za najmanj en mesec.

Ponudniki bodo po oddaji ponudb zaproseni za pripravo nekaj jedilnikov za subvencioniran topli obrok, ki jih bo ocenila šolska komisija.

Ponudnik mora šoli priskrbeti evidentiranje z magnetnim zapisom z dijaško izkaznico in šoli redno javljati dnevno število izdanih toplih obrokov (po 4. alineji 4. člena Pravilnika do 5. v mesecu za pretekli mesec), evidenca mora biti razporejena po razredih in v okviru posameznega razreda po abecedi.

Ponudnik mora organizirati razdeljevanje toplih obrokov za predvidoma 200 do 400 dijakov na dan v terminu po urniku, ki ga določi šola.

Ponudnik mora imeti sklenjeno pogodbo z ustrežno ustanovo za preventivne sanitarne preglede.

Ponudnik mora imeti najmanj 8 zaposlenih z ustrežno izobrazbo, imeti mora več kot 5 let izkušenj s pripravo in razdeljevanjem (srednješolskih) malic v vzgojno-izobraževalnih institucijah.

Rok plačila je 30 dni po prejemu mesečnega računa za opravljeno storitev subvencioniranega toplega dnevnega obroka.

Ponudba mora biti veljavna 60 dni.

Merila za izbor ponudnika: priporočila pri opravljanju gostinske dejavnosti v šolah do 30%, število različnih jedilnikov v mesecu do 30%, ocena šolske komisije do 20%, dodatne ugodnosti do 20% (Ponudnik, ki bo imel največ priporočil, največ različnih jedilnikov, največ dodatnih ugodnosti ali najvišjo oceno šolske komisije, bo dobil najvišje odstotne točke za posamezno merilo, ostali sorazmerno manj, tisti, ki bo imel najmanj, pa 0 odstotnih točk.) Ponudnik, ki bo zbral najvišje število odstotnih točk bo najugodnejši.

Ponudnik mora izpolnjevati minimalne pogoje za ponudnike po zakonu o javnem naročanju. Z oddajo ponudbe daje ponudnik naročniku soglasje za pridobitev ustreznih dokazil in osebnih podatkov o izpolnjevanju pogojev iz uradnih evidenc.

Javnega odpiranja ponudb ne bo.

**Naročnik bo obravnaval popolne ponudbe, ki bodo prispele do naročnika, do 9. 9.2008 do 12.00 ure.**

**Ponudniki lahko dodatne informacije v zvezi z javnim naročilom dobijo na naslovu naročnika, kontaktna oseba Alenka Krapež tel. 01 25 65 993, elektronski naslov: [alenka.krapez@guest.arnes.si](mailto:alenka.krapez@guest.arnes.si).**

V. Datum objave na spletni strani:

**5. 8. 2008**